Załącznik nr 2

**KRYTERIA PRZYZNAWANIA ZAPOMÓG**

**DLA UPRAWNINYCH OSÓB ZGODNIE Z REGULAMINEM ZFŚS**

***Przyjęto następujące kryteria przyznawania zapomóg pieniężnych i rzeczowych finansowanych z środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych obowiązujące w 2023 r.***

1. O przyznaniu i wysokości zapomogi decyduje Komisja Socjalna w składzie:

* przedstawiciel Zespołu ds. Socjalnych
* przedstawiciel NSZZ „Solidarność”
* przedstawiciel ZZ Chemików
* w przypadku emerytów i rencistów oraz byłych pracowników, którzy przeszli na

zasiłek lub świadczenie przedemerytalne bezpośrednio po zakończeniu pracy w Firmie dodatkowo przedstawiciel Klubu Seniora

1. Komisja Socjalna rozpatruje wnioski o zapomogę w oparciu o ocenę danego przypadku

losowego uwzględniając sytuację życiową, rodzinna i materialną.

1. Osoby uprawnione mogą wnioskować o przyznanie zapomogi rzeczowej lub pieniężnej raz w roku, z wyjątkiem przypadków losowych rozpatrywanych indywidualnie przez Komisję Socjalną.
2. W zakresie zapomogi losowej osobie uprawnionej można przyznać zapomogę pieniężną w następujących przypadkach:

* klęska żywiołowa
* zdarzenia losowego osoby uprawnionej
* długotrwałej choroby osoby uprawnionej
* trwałego kalectwa osoby uprawnionej
* trwałego kalectwa osoby uprawnionej udokumentowane orzeczeniem o niepełnosprawności
* trwałego kalectwa dziecka osoby uprawnionej udokumentowane orzeczeniem o niepełnosprawności
* wydatków poniesionych na zakupu sprzętu rehabilitacyjnego dla osoby uprawnionej lub ich dzieci – po przedstawieniu faktury VAT
* wydatków poniesionych na wykonania kosztownego badania lekarskiego osoby uprawnionej lub ich dzieci udokumentowanych fakturą VAT
* wydatków poniesionych na leczenie długotrwałej choroby osoby uprawnionej lub ich dzieci udokumentowanych fakturami VAT
* inne przypadki losowe według decyzji Komisji Socjalnej

1. Wysokość zapomogi uzależniona jest od dokumentacji załączonej do wniosku oraz decyzji Komisji Socjalnej.
2. Zapomogi są przyznawane co do zasady nie częściej niż raz w roku na to samo zdarzenie losowe.
3. Byli pracownicy przebywający na zasiłku lub świadczeniu przedemerytalnym bezpośrednio po zakończeniu pracy w Firmie wnioskując o zapomogę z ZFŚS zobowiązani są dołączyć kserokopię decyzji ZUS o przyznaniu świadczenia.
4. Osoba uprawniona ubiegająca się o zapomogę ze środków ZFŚS jest zobowiązana przedłożyć do wglądu zeznanie podatkowe PIT – 37 lub PIT – 11, a w przypadku emeryta, rencisty oraz byłych pracowników, którzy przeszli na zasiłek lub świadczenie przedemerytalne przedłożyć do wglądu informacje podatkową PIT – 40A, lub PIT – 11 otrzymaną z ZUS.
5. Wszystkie zapomogi wypłacane z środków ZFŚŚ są w całości zwolnione ze składek na

ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz zwolnione są z podatku dochodowego od osób

fizycznych.

1. Wnioski o zapomogi należy składać w Dziale Personalnym – Punkt Obsługi Pracownika.
2. Dokumenty wymagane przy składaniu wniosku o zapomogę:

* karta informacyjna z leczenia szpitalnego lub pobytu w SOR – **do wglądu**
* zaświadczenia lekarskie od specjalisty – **jako załącznik**
* zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły/ na studia dzieci powyżej 18 roku życia – **do wglądu**
* zeznania i informacje podatkowe PIT – **do wglądu**
* faktury VAT za badania lekarskie, zakup sprzętu rehabilitacyjnego oraz innych wydatków poniesionych w trakcie leczenia lub rehabilitacji – **jako załącznik**
* inne przypadki losowe – **jako załącznik**
* decyzji ZUS o przyznaniu świadczenia przedemerytalnego – **jako załącznik**
* decyzja o stopniu niepełnosprawności **– jako załącznik**

1. Przedkładane dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe są ważne:

* karta informacyjna z leczenia szpitalnego lub pobytu w SOR – **6 miesięcy**
* faktury VAT za badania lekarskie, zakup sprzętu rehabilitacyjnego oraz innych wydatków poniesionych w trakcie leczenia lub rehabilitacji – **6 miesięcy**
* zaświadczenia lekarskie od specjalisty – **6 miesięcy**
* inne przypadki losowe – **6 miesięcy**

1. Wykaz zdarzeń losowych na które można ubiegać się o zapomogę ze środków z ZFŚS obowiązujący w 2023 r.

|  |
| --- |
| Rodzaj zdarzenia losowego |
| Trwałe kalectwo ( np. paraliż, amputacja itp. ) |
| Trwałe kalectwo członka rodziny ( np. paraliż, amputacja itp. ) |
| Choroba lub zdarzenie losowe udokumentowana kartą pobytu w szpitalu ( powyżej 3 dni ) |
| Choroba lub zdarzenie losowe członka rodziny udokumentowana kartą pobytu w szpitalu ( powyżej 3 dni ) |
| Osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. ( 1 x w roku ) |
| Choroba lub zdarzenie losowe udokumentowane kartą pobytu w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym ( SOR ) |
| Konieczność poniesienia wydatków na leczenie długotrwałej choroby osoby uprawnionej udokumentowanych imiennymi fakturami VAT oraz zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej |
| Konieczność wykonania kosztownego badania osoby uprawnionej udokumentowana zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej i imiennymi fakturami VAT oraz zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej |
| Konieczność zakupu kosztownego sprzętu rehabilitacyjnego dla osoby uprawnionej udokumentowana zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej oraz imiennymi fakturami VAT |
| Klęska żywiołowa potwierdzona stosownymi dokumentami urzędowymi |
| Inne przypadki losowe do rozpatrzenia przez Komisję Socjalną |

1. Tabela wysokości zapomóg pieniężnych dla pracowników obowiązujących w 2023 r.

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj zdarzenia losowego | Pracownik |
| Trwałe kalectwo ( paraliż, amputacja itp. ) | do 6 000 zł |
| Trwałe kalectwo członka rodziny ( paraliż, amputacja itp. ) | do 3 000 zł |
| Choroba lub zdarzenie losowe udokumentowana kartą pobytu w szpitalu ( powyżej 3 dni ) | do 2 000 zł |
| Choroba lub zdarzenie losowe członka rodziny udokumentowana kartą pobytu w szpitalu ( powyżej 3 dni ) | do 1 000 zł |
| Osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. ( 1 x w roku ) | 1 000 zł |
| Choroba lub zdarzenie losowe udokumentowane kartą pobytu w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym ( SOR ) | do decyzji Komisji |
| Konieczność poniesienia wydatków na leczenie długotrwałej choroby osoby uprawnionej udokumentowanych imiennymi fakturami VAT oraz zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej | do decyzji Komisji |
| Konieczność wykonania kosztownego badania osoby uprawnionej udokumentowana zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej i imiennymi fakturami VAT oraz zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej | do decyzji Komisji |
| Konieczność zakupu kosztownego sprzętu rehabilitacyjnego dla osoby uprawnionej udokumentowana zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej oraz imiennymi fakturami VAT | do decyzji Komisji |
| Klęska żywiołowa potwierdzona stosownymi dokumentami urzędowymi | do decyzji Komisji |
| Inne przypadki losowe do rozpatrzenia przez Komisję Socjalną | do decyzji Komisji |

1. Tabela wysokości zapomóg pieniężnych dla emerytów, rencistów i byłych pracowników przebywających na świadczeniu przedemerytalnym obowiązujących w 2023 r.

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj zdarzenia losowego | Seniorzy |
| Trwałe kalectwo ( paraliż, amputacja itp. ) | do 3 000 zł |
| Trwałe kalectwo członka rodziny ( paraliż, amputacja itp. ) | do 1 500 zł |
| Choroba lub zdarzenie losowe udokumentowana kartą pobytu w szpitalu ( powyżej 3 dni ) | do 1 000 zł |
| Choroba lub zdarzenie losowe członka rodziny udokumentowana kartą pobytu w szpitalu ( powyżej 3 dni ) | do 500 zł |
| Choroba lub zdarzenie losowe udokumentowane kartą pobytu w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym ( SOR ) | do 500 zł |
| Osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. ( 1 x w roku ) | 1 000 zł |
| Choroba lub zdarzenie losowe udokumentowane kartą pobytu w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym ( SOR ) | do decyzji Komisji |
| Konieczność poniesienia wydatków na leczenie długotrwałej choroby osoby uprawnionej udokumentowanych imiennymi fakturami VAT oraz zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej | do decyzji Komisji |
| Konieczność wykonania kosztownego badania osoby uprawnionej udokumentowana zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej i imiennymi fakturami VAT oraz zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej | do decyzji Komisji |
| Konieczność zakupu kosztownego sprzętu rehabilitacyjnego dla osoby uprawnionej udokumentowana zaświadczeniem z instytucji specjalistycznej oraz imiennymi fakturami VAT | do decyzji Komisji |
| Klęska żywiołowa potwierdzona stosownymi dokumentami  urzędowymi | do decyzji Komisji |
| Inne przypadki losowe do rozpatrzenia przez Komisję Socjalną | do decyzji Komisji |